

NOM ET PRENOM DU SALARIE :

IDENTIFICATION DU POSTE : EMPLOYE A DOMICILE

MISSIONS :

- Réalise et aide à l'accomplissement des activités domestiques et administratives essentiellement auprès de personnes ne pouvant plus faire en totale autonomie et/ou rencontrant des difficultés passagères.
- Assiste et soulage les personnes qui ne peuvent faire seules les actes ordinaires de la vie courante.
- Aide les personnes dans les actes essentiels de la vie quotidienne.
- Aide les personnes dans toutes les activités de la vie quotidienne.

PARTICULARITES DE LA FONCTION :

- Exerce sous la responsabilité d'un supérieur hiérarchique

COMPETENCES ET QUALIFICATIONS REQUISES :

- En cours d'accès au diplôme d'Etat de Technicien de l'Intervention Sociale et Familiale par formation ou par validation des acquis et de l'expérience dans les conditions qui seront définies par réglementaire, (avenant n°2 du 4 avril 2003).
- En cours d'accès du diplôme d'auxiliaire de vie sociale soit par la formation soit par la VAE, ou titulaire d'un des diplômes, certificats ou titres suivants :
 - BEP carrière sanitaire et sociale
 - BEPA option services, spécialité services aux personnes
 - BEPA, option économie familiale et rurale
 - CAP agricole, option économie familiale et rurale
 - CAP agricole et para agricole employé d'entreprise agricole option employé familial
 - CAP petite enfance
 - CAP employé technique de collectivités
 - Titre assistant de vie du Ministère du Travail
 - Titre employé familial polyvalent sous réserve de l'homologation du Ministère (1).
 - Brevet d'aptitudes professionnelles assistant animateur technique

Date de remise et signature :